|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Naše zn. | 7487/2021-SŽ-GŘ-O8 |  |
| Listů/příloh | 8/8 |  |
|  |  |  |
| Vyřizuje | Veronika Herdová, DiS. |  |
| Telefon | X |  |
| Mobil | X |  |
| E-mail | X |  |
|  |  |  |  |
| Datum | 23. 2. 2021 |  |  |
|  |  |  |  |

**ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

k nadlimitní sektorové veřejné zakázce na službyzadávané v otevřeném řízení podle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), s názvem

**„Tiskové služby 2021-2026“**

(dále jen „**Zadávací dokumentace**“ anebo „**ZD**“)

**Identifikační údaje Zadavatele a osoby zastupující Zadavatele:**

Název: **Správa železnic, státní organizace**

Sídlo: Dlážděná 1003/7, Praha 1 – Nové Město, PSČ 110 00

IČO: 709 94 234

DIČ: CZ 70994234

Zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oodílu A, vložce 48384

Zastoupen: **Bc. Jiřím Svobodou, MBA, generálním ředitelem**

Profil Zadavatele: [https://zakazky.spravazeleznic.cz/](https://zakazky.szdc.cz/)

1. Druh veřejné zakázky a zadávacího řízení:
   1. Hlavní předmět veřejné zakázky ve smyslu § 15 ZZVZ odpovídá veřejné zakázce na služby.
   2. Zadavatel zadává veřejnou zakázku v souvislosti s výkonem své relevantní činnosti ve smyslu § 153 odst. 1. písm. f) ZZVZ. Jedná se proto o sektorovou veřejnou zakázku.
   3. Veřejná zakázka je v souladu s § 56 a násl. ZZVZ zadávána jako nadlimitní sektorová veřejná zakázka na služby v **otevřeném řízení** ve smyslu § 3 písm. b) ZZVZ.
2. Účel veřejné zakázky:

Účelem veřejné zakázky je zabezpečit ve prospěch Zadavatele komplexní zajištění tiskových služeb.

1. Předpokládaná hodnota
   1. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **140 000 000 Kč bez DPH**. Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu jako **maximální, nepřekročitelnou** a zahrnující veškeré náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.
   2. Podání nabídky s nabídkovou cenou v korunách českých bez DPH za předmět této veřejné zakázky vyšší než je maximální předpokládaná hodnota předmětu této veřejné zakázky dle článku 3.1. této zadávací dokumentace bude zadavatelem posouzeno jako nesplnění zadávacích podmínek a bude mít za následek vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.
2. Předmět plnění veřejné zakázky a další informace:
   1. Předmět plnění veřejné zakázky: Formou služby zajištění kompletních tiskových služeb (tisk, kopírování, skenování) včetně podkladů pro rozúčtování nákladů na jednotlivé organizační složky.
   2. Účastník je povinen doplnit do přílohy č. 2 Smlouvy o posktyování služebpřesné označení nabízeného typu zařízení pro každou kategorii a do sloupce „C“ této přílohy u každého požadovaného minimálního parametru potvrdit jeho soulad jím nabízeného zařízení tak, že uvedene do tohoto sloupce slova „ANO“. Zadavatel je oprávněn si v případě pochybností vyžádat listiny prokazující uvedená tvrzení.
   3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

* Kód CPV: 79811 – Digitální tisk

1. Doba plnění a místo plnění veřejné zakázky:
   1. Doba plnění veřejné zakázky

Termín zahájení plnění: od účinnosti smlouvy, nejdříve však od 1. 7. 2021

Termín ukončení plnění: 30. 6. 2026

* 1. Místo plnění veřejné zakázky

Plnění veřejné zakázky bude probíhat po celé ČR – lokality působnosti Správy železnic, státní organizace.

1. Prohlídka místa plnění:
   1. Zadavatel neprovádí prohlídku místa plnění ve smyslu ustanovení § 97 ZZVZ, neboť její uskutečnění není pro účely průběhu zadávacího řízení či plnění veřejné zakázky nezbytné.
2. Požadavky Zadavatele na kvalifikaci dodavatelů
   1. Zadavatel požaduje dle § 73 ZZVZ po účastnících zadávacího řízení předložení dokladů a informací k prokázání splnění kvalifikace.
   2. **Kritéria kvalifikace**

Zadavatel požaduje, aby dodavatelé prokázali následující:

a) svou základní způsobilost dle § 74 a § 75 ZZVZ;

b) svou profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ;

c) svou technickou kvalifikaci dle § 79 ZZVZ;

* 1. **Forma prokazování splnění kvalifikace**
     1. Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech příslušnými doklady, pro dostatečné prokázání postačuje předložení těchto dokladů formou prostých kopií.
     2. Za účelem prokázání kvalifikace Zadavatel přednostně vyžaduje doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis).
     3. Zadavatel vylučuje možnost, aby dodavatelé pro účely podání nabídky požadované doklady o kvalifikaci dle čl. 8 této ZD nahradili ZD čestným prohlášením dle § 86 ZZVZ.
     4. Dodavatel může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 ZZVZ. Vzor jednotného evropského osvědčení je stanoven prováděcím nařízením Komise (EU) 2016/7 ze dne 5. ledna 2016, kterým se zavádí standardní formulář jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky (dostupný např. na internetové adrese: [http://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.L\_.2016.003.01.0016.01. CES](http://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.L_.2016.003.01.0016.01.%20CES)).
     5. Dodavatel není povinen předložit Zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud Zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení, za podmínky, že identifikuje dané zadávací řízení.
     6. Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu *zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy* nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. V ČR jde zejména o výpis z obchodního rejstříku, výpis z veřejné části živnostenského rejstříku nebo výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.
     7. Dodavatel předkládá doklady prokazující splnění kvalifikace ve formě prosté kopie. Vybraný dodavatel má povinnost postupem dle § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ před uzavřením Smlouvy Zadavateli předložit originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.
     8. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení. Zadávací řízení bylo zahájeno prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
     9. V případech, kdy Zadavatel v rámci prokázání splnění kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení dodavatele, musí takové čestné prohlášení obsahovat Zadavatelem požadované údaje.
     10. Pokud ZZVZ nebo Zadavatel požaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává. Tento doklad musí být předložen spolu s jeho překladem do českého jazyka. Bude-li mít Zadavatel pochybnosti o správnosti předkladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočníkem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků podle zákona č. 36/1997 Sb., o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání, např. vysokoškolské diplomy, lze předkládat rovněž v latinském jazyce.
  2. **Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob dle § 83 ZZVZ**
     1. Dodavatel může určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen Zadavateli předložit:

1. doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
2. doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
3. doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
4. písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje
   * 1. Dodavatelé a jiné osoby prokazují (mohou prokázat) kvalifikaci společně.
     2. Dodavatel a jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje ekonomickou kvalifikaci podle § 78 ZZVZ nesou společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.
     3. Zadavatel upozorňuje, že povinnost doložit veškeré doklady uvedené výše v tomto článku platí i v případě, kdy je část kvalifikace prokazována poddodavatelem poddodavatele (pod-poddodavatelem).
   1. **Prokazování kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 ZZVZ** 
      1. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost dle § 74 a § 75 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.
      2. Nabídka, více dodavatelů musí dále splňovat následující předpoklady:

a) Nabídka, bude podepsána způsobem, který právně zavazuje všechny dodavatele.

b) Jeden z dodavatelů bude určen jako vedoucí účastník odpovědný za veřejnou zakázku a toto určení bude potvrzeno předložením zmocnění k zastupování všech ostatních dodavatelů.

Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost za plnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

* 1. **Prokazování kvalifikace získané v zahraničí dle § 81 ZZVZ**
     1. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném Zadavatelem.
     2. Výpis z evidence Rejstříku trestů vydává Rejstřík trestů. Potvrzení pro daňové nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR vydává Finanční úřad pro Prahu 1 a potvrzení pro nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti vydává Pražská správa sociálního zabezpečení.
  2. **Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení dle § 88 ZZVZ**
     1. Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu Zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

a. podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,

b. nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

* + 1. Dozví-li se Zadavatel, že dodavatel nesplnil shora uvedenou povinnost, může jej ze zadávacího řízení bezodkladně vyloučit.
  1. **Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 ZZVZ**
     1. Předložení dokladu o zapsání dodavatele do seznamu kvalifikovaných dodavatelů vedeného Ministerstvem pro místní rozvoj dle § 226 až § 232 ZZVZ nahrazuje v souladu s § 228 ZZVZ doklad prokazující profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a základní způsobilost podle § 74 ZZVZ v plném rozsahu. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, starší než tři měsíce.
  2. **Předložení certifikátu dle § 234 ZZVZ**
     1. Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze podle § 234 ZZVZ prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.
  3. **Důsledek nesplnění kvalifikace**
     1. Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu a ZZVZ a touto zadávací dokumentací požadovaným nebo dovoleným způsobem, bude Zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen.

1. Základní způsobilost dle § 74 a § 75 ZZVZ
   1. Zadavatel v souladu s ustanovením § 73 ZZVZ požaduje prokázání základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ následujícím způsobem:

a) Způsobilým není dodavatel, který byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží.

*Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti v tomto kritériu ve vztahu k České republice předložením* ***výpisu z evidence Rejstříku trestů****.*

b) Způsobilým není dodavatel, který má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek.

*Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti v tomto kritériu ve vztahu k České republice a k zemi svého sídla předložením* ***potvrzení příslušného finančního úřadu a písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani****.*

c) Způsobilým není dodavatel, který má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění.

*Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti v tomto kritériu ve vztahu k České republice a k zemi svého sídla předložením* ***písemného čestného prohlášení****.*

d) Způsobilým není dodavatel, který má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

*Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti v tomto kritériu ve vztahu k České republice a k zemi svého sídla* ***předložením potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení****.*

e) Způsobilým není dodavatel, který je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

*Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti v tomto kritériu ve vztahu k České republice předložením* ***výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán****.*

* 1. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku uvedenou v odstavci 8.1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku uvedenou shora pod písm. a) splňovat:

a. tato právnická osoba,

b. každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a

c. osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

* 1. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:
     1. zahraniční právnické osoby, musí podmínku uvedenou v odstavci 8.1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu
     2. české právnické osoby, musí podmínku uvedenou shora pod písm. a) splňovat:

a. tato právnická osoba,

b. každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a

c. osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele

d. vedoucí pobočky závodu.

* 1. Zadavatel nemusí ve smyslu § 75 odst. 2 ZZVZ uplatnit důvod pro vyloučení účastníka zadávacího řízení, i když nesplnil podmínky základní způsobilosti, pokud:

a. by vyloučení účastníka znemožnilo zadání veřejné zakázky v tomto zadávacím řízení a

b. naléhavý veřejný zájem, zejména veřejné zdraví nebo ochrana životního prostředí, vyžaduje plnění veřejné zakázky.

* 1. Účastník zadávacího řízení může v souladu s § 76 ZZVZ prokázat, že i přes nesplnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ nebo naplnění důvodu nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5 a 6 ZZVZ obnovil svou způsobilost k účasti v zadávacím řízení, pokud v průběhu zadávacího řízení Zadavateli doloží, že přijal dostatečná nápravná opatření. To neplatí po dobu, na kterou byl účastník zadávacího řízení pravomocně odsouzen k zákazu plnění veřejných zakázek nebo účasti v koncesním řízení.
  2. Pokud Zadavatel dospěje k závěru, že způsobilost účastníka zadávacího řízení byla obnovena, ze zadávacího řízení jej nevyloučí nebo předchozí vyloučení účastníka zadávacího řízení zruší.

1. Profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ
   1. Zadavatel v souladu s ustanovením § 73 ZZVZ požaduje prokázání profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ následujícím způsobem:

a) Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

*Dodavatel prokazuje splnění tohoto kritéria profesní způsobilosti předložením* ***výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence****.*

* 1. Doklady k prokázání profesní způsobilosti dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

1. Ekonomická kvalifikace dle § 78 ZZVZ
   1. Zadavatel nepožaduje ekonomickou kvalifikaci.
2. Technická kvalifikace dle § 79 ZZVZ
   1. Seznam obsahující významné služby, jehož vzor je Přílohou č. 2 této Zadávací dokumentace s obdobným charakterem plnění, jako je předmět veřejné zakázky, poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení:
      * + - ceny
          - doby jejich poskytnutí a
          - identifikace objednatele.

Obdobným charakterem jako je předmět plnění veřejné zakázky se rozumí služba, kdy účastník poskytnul jednomu objednateli do užívání tiskovou/kopírovací techniku, a to včetně systému pro řízení, monitoring a správu tisku a následně zabezpečoval kompletní provoz těchto zařízení a poskytoval objednateli s tím spojené kompletní servisní služby včetně dodávky spotřebního materiálu.

* + 1. Vymezení minimální úrovně kvalifikačního požadavku:

Dodavatel v nabídce doloží minimálně **3** reference významných služeb, které poskytl za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení a které kumulativně splňují následující požadavky:

* předmětem služby bylo poskytnutí tiskové/kopírovací techniky, a to včetně systému pro řízení, monitoring a správu tisku a následně zabezpečování kompletního provozu těchto zařízení a poskytování s tím spojené kompletní servisní služby včetně dodávky spotřebního materiálu
* finanční objem 1. služby činil minimálně 30 000 000 Kč bez DPH,
* finanční objem 2. a 3. služby činil minimálně 10 000 000 Kč bez DPH za každou významnou službu zvlášť;
  + 1. Dodavatel nemůže k prokázání splnění tohoto kvalifikačního požadavku použít služby, které poskytl výlučně prostřednictvím poddodavatele, aniž by se na plnění zakázky podílel.
  1. **Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci členů realizačního týmu**
     1. Členové realizačního týmu budou zastávat vedoucí pozice v rámci poskytované služby a budou tak odpovědní za činnosti, které bude dodavatel provádět v průběhu realizace veřejné zakázky. Počet pozic členů realizačního týmu jsou 3. Každá fyzická osoba může zastávat maximálně 2 pozice najednou.
     2. Každý člen realizačního týmu musí splňovat následující kvalifikaci.
     3. *Vymezení minimální úrovně kvalifikačního požadavku:*

Dodavatel prokáže splnění kvalifikačního požadavku, pokud doloží, že v pracovním nebo obdobném poměru disponuje **minimálně 2 osobami** (pro pozice Obchodní Manager pro implementaci/vedení služby, Servisní manager a Technický manager), z nichž každá splňuje veškeré níže uvedené požadavky:

* disponuje středoškolským vzděláním,
* má minimálně 3letou praxi na obdobné pozici, obdobnou pozicí se rozumí pozice obchodního/servisního/technického řídícího pracovníka v oblasti tiskových služeb, tato pozice vyžadovala komunikaci s klientem a koordinaci jemu poskytovaných tiskových a s tím souvisejících služeb.

Popis pracovní pozice a předpokládaná vyžadovaná časová dotace je uvedena v Příloze č. 6. Jiné činnosti, které nejsou výslovně přiřazeny jednomu z členů realizačního týmu, může dodavatel vykonávat prostřednictvím osob odlišných od členů realizačního týmu.

* + 1. *Způsob prokázání splnění tohoto kvalifikačního požadavku:*

Dodavatel prokáže splnění kvalifikačního požadavku předložením následujících dokumentů, z nichž bude vyplývat splnění výše uvedených požadavků:

* jmenného seznamu realizačního týmu,
* diplomů o ukončeném středoškolském vzdělání,
* strukturovaných životopisů, ze kterých bude vyplývat požadovaná praxe členů realizačního týmu, v rámci praxe při uvádění pracovních zkušeností je vždy nutno uvést délku trvání poskytované služby, pro koho a kdy byla služba poskytována a dále stručně shrnout, co bylo obsahem činnosti uvedené osoby.

Všichni členové realizačního týmu budou muset být k dispozici v běžné pracovní době Zadavateli pro řešení incidentů spojených s poskytováním předmětu veřejné zakázky. Bližší podmínky a reakční doby stanovuje Příloha č. 7 této Zadávací dokumentace.

1. Požadavky Zadavatele na způsob zpracování nabídkové ceny:
   1. Nabídková cena musí být uvedena v Kč v následujícím členění:

* Cena kliku A4 černobíle (1 A3 = 2 A4)
* Cena kliku A4 barevné (1 A3 = 2 A4)
* Nadlimitní instalace/deinstalace zařízení. A3 vč. dopravy
* Nadlimitní instalace/deinstalace zařízení A4 vč. dopravy
* Nadlimitní instalace/deinstalace terminálu a čtečky vč. dopravy
* Nadlimitní instalace/deinstalace tiskového serveru vč. dopravy
  1. Za účelem výpočtu celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH vyplní účastník Přílohu č. 3 této ZD. V rámci této přílohy je stanoven i předpokládaný objem jednotek pro provedené položky. Tímto předpokládaným počtem budou jednotlivé cenové položky vynásoby. Součtem všech vynásobených položek vznikne celková nabídková cena sloužící pro účely hodnocení. Tato celková nabídková cena musí být uvedena v Kč bez DPH, samostatně DPH a včetně DPH. Za správnost provedení výpočtu celkové nabídkové ceny odpovídá účastník zadávacího řízení.
  2. Počty zařízení uvedené Zadavatelem jsou odhadované dle aktuální situce Zadavatele v kombinaci se zohledněním situace s předchozích let. Počty tiskových výstupů jsou odvozeny z hodnot minulých let. Tyto parametry slouží pouze pro provedení hodnocení nabídek a relevantní představu dodavatelů o rozsahu tiskových výstupů. Zadavatel není povinen v rámci veřejné zakázky tyto počty dodržet, přičemž skutečný objem uvedených služeb může být vyšší i nižší.
  3. V ceně kliku jsou zahrnuty veškeré činnosti spojené s předmětem plnění, vyjma činnosti nadlimitní instalace a deinstalace jednotlivých položek. V ceně kliku je tak zahrnuto:
* Zpracování všech optimalizačních projektů,
* Úvodní dodání výhradně NOVÝCH zařízení potřebných k realizaci tiskových služeb (tiskárny, čtečky, terminály, tiskové servery, …) po celou dobu zakázky a jejich odvoz po skončení užívání,
* SW pro řízený a autorizovaný tisk, SW pro dohled nad servery, OS a antivir na serverech, veškeré potřebné licence včetně licencí nutných pro integraci řešení a provoz v prostředí zadavatele
* SW pro sledování statistik a evidenci tiskových výstupů
* HelpDeskový systém
* úvodní instalace a konfiguraci všech zařízení dodaných po celou dobu zakázky a následná deinstalace po skončení užívání,
* Spotřební materiál s výjimkou papíru (papír není předmětem dodávky, SŽ si jej zajišťuje vlastními silami)
* Profylaxe tiskáren a serverů
* Školení tříúrovňové - koncový uživatel, proškolený uživatel, administrátor,
* Personální obsazení pracovního týmu
* Zpracování výstupů pro vyúčtování, které budou naimportovány každý měsíc do SAP SŽ.
  1. **Mimořádně nízká nabídková cena**

V souladu s § 113 ZZVZ posoudí Zadavatel mimořádně nízké nabídkové ceny před odesláním oznámení o výběru dodavatele. Zadavatel požádá účastníka zadávacího řízení o písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny, bude-li tato v jeho nabídce identifikována. Žádost o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny se považuje za žádost podle § 46 ZZVZ, lze ji doplňovat a vznést opakovaně.

1. Jiné požadavky Zadavatele na plnění veřejné zakázky:
   1. **Využití poddodavatele**
      1. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce:

a) určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, a

b) předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou dodavateli známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

* + 1. Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele, pokud jsou známi. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni podle věty první a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky
    2. **Seznam poddodavatelů učiní dodavatel přílohou Smlouvy.**

1. Varianty nabídky
   1. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
2. Návrh smlouvy
   1. Dodavatel je povinen využít Závazný návrh Smlouvy, který tvoří přílohu Zadávací dokumentace.
   2. Dodavatel není oprávněn činit změny či doplnění Závazného návrhu Smlouvy, vyjma údajů, u nichž vyplývá z jejich obsahu povinnost doplnění (označené jako „doplní dodavatel“ či jiným obdobným způsobem). V případě nabídky podávané společně několika dodavateli je dodavatel oprávněn upravit Závazný návrh Smlouvy toliko s ohledem na tuto skutečnost; totéž platí, je-li dodavatelem fyzická osoba.
   3. Dodavatel je povinen Závazný návrh Smlouvy doplněný dle výše uvedených pokynů učinit součástí nabídky.
3. Způsob hodnocení nabídek:
   1. **Kritéria hodnocení**
      1. Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 114 a násl. ZZVZ podle kritéria nejnižší nabídkové ceny.
      2. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou bez DPH, která bude stanovena v souladu s Přílohou č. 3 této ZD. Způsobem popsaným v čl. 12 této ZD.
      3. V případě, že je více nabídek se shodným celkovým parametrem hodnotícího kritéria, rozhodne o pořadí nabídky čas podání těchto nabídek dle článku 20.1 této Zadávací dokumentace, přičemž platí, že lépe se umístila ta nabídka, která byla podána dříve.
4. Zadávací dokumentace:
   1. **Uveřejnění zadávací dokumentace**
      1. Zadávací dokumentací se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, včetně změn či doplnění zadávací dokumentace podle § 99 ZZVZ, včetně formulářů podle § 212 ZZVZ a výzev uvedených v příloze č. 6 ZZVZ.
      2. V souladu s § 96 odst. 1 a 2 ZZVZ je zadávací dokumentace zveřejněna na profilu Zadavatele na internetové adrese: [https://zakazky.spravazeleznic.cz/](https://zakazky.szdc.cz/). Tamtéž budou uveřejňovány i vysvětlení, změny nebo doplnění zadávací dokumentace této veřejné zakázky.
   2. **Vysvětlení zadávací dokumentace**
      1. Zadavatel může Zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu Zadavatele, a to nejméně **5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek**.
      2. Pokud žádost o vysvětlení Zadávací dokumentace doručí dodavatel ve stanové lhůtě písemnou formou, a to elektronicky, Zadavatel vysvětlení uveřejní prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele, na profilu Zadavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím shora uvedené lhůty 5 pracovních dnů. Písemná žádost tedy musí být Zadavateli doručena **nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Pokud Zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí uvedené lhůty dodržet. Žádost o vysvětlení Zadávací dokumentace musí být podána v českém jazyce, na žádost podanou v jiném, než v českém jazyce se hledí jako by nebyla podána včas.
   3. **Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu Zadavatele za podmínek § 99 ZZVZ rovněž změnu nebo doplnění Zadávací dokumentace.**
5. Závaznost pokynů Zadavatele
   1. Informace a údaje uvedené v této Zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků Zadavatele uvedených v této ZD může být považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.
   2. V případě, že zadávací podmínky obsahují odkazy na specifická označení výrobků a služeb, která platí pro určitého podnikatele (osobu) za příznačná, umožňuje Zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, které naplní Zadavatelem požadovanou funkcionalitu (byť jiným způsobem).
6. Komunikace mezi Zadavatelem a dodavatelem:
   1. Veškerá komunikace mezi Zadavatelem a dodavatelem musí být v souladu s § 211 ZZVZ vedena pouze písemnou formou, a to elektronicky, s výjimkou případů vymezených v ustanovení § 211 odst. 3 ZZVZ. Doručování písemností a komunikace mezi Zadavatelem a dodavatelem bude ze strany Zadavatele probíhat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (na adrese: [https://zakazky.spravazeleznic.cz/](https://zakazky.szdc.cz/)), který splňuje podmínky vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody. Na komunikaci ze strany dodavatelů učiněnou elektronicky, avšak nikoliv prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, bude tedy Zadavatel vždy odpovídat prostřednictvím elektronického nástroje.
   2. Zpracování osobních údajů včetně jejich zvláštních kategorií případně poskytnutých v průběhu zadávacího řízení je Zadavatelem prováděno pouze za účelem zadání Veřejné zakázky, přičemž Zadavatel v celém procesu ochrany osobních údajů postupuje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, obecně závaznými právními předpisy a vnitřními předpisy zadavatele, které agendu ochrany osobních údajů upravují.
7. Požadavky Zadavatele na zpracování nabídky, způsob podání nabídek a otevírání nabídek
   1. Účastník předloží úplnou elektronickou verzi nabídky, a to s využitím elektronického nástroje E-ZAK. Způsob správného podání nabídky v elektronické podobě na veřejnou zakázku je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro dodavatele, která je k dispozici na internetové stránce profilu zadavatele: [https://zakazky.spravazeleznic.cz/manual.html](https://zakazky.szdc.cz/manual.html).
   2. Pro tyto účely a v souladu se ZZVZ systém vyžaduje registraci účastníků a elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podáním nabídky účastník se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.
   3. Účastník je povinen přiložit ke své nabídce čestné prohlášení o tom, že v souvislosti se zadávacím řízením na předmětnou veřejnou zakázku neuzavřel a neuzavře s jinými osobami zakázanou dohodu ve smyslu zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů. Vzor čestného prohlášení je uveden v Příloze č. 4 této Zadávací dokumentace.
   4. Pro zpracování nabídky Zadavatel doporučuje níže uvedené řazení dokladů a dokumentů:
8. Obsah nabídky (včetně nabídkové ceny)
9. čestné prohlášení ve vztahu k zakázaným dohodám
10. Doklady prokazující splnění základní způsobilosti,
11. Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti,
12. Doklady prokazující splnění technické kvalifikace.
    1. Nabídka musí být podána elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je profilem Zadavatele, a to v českém jazyce nebo v souladu s ustanovením § 45 odst. 3 ZZVZ. Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK.
    2. Nabídky podávané v elektronické podobě účastník doručí do konce níže uvedené lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na níže uvedenou elektronickou adresu [https://zakazky.spravazeleznic.cz/](https://zakazky.szdc.cz/).
    3. Dokumenty musí být do systému E-ZAK vkládány jako jeden soubor (ve výše uvedených formátech) nebo více zkomprimovaných souborů ve formátu zip, rar nebo 7z, bez použití hesla. Zkomprimované soubory nesmí obsahovat žádný další zkomprimovaný soubor. Zadavatel upozorňuje, že systém elektronického zadávání veřejných zakázek E-ZAK umožňuje pracovat se soubory o velikosti nejvýše 50 MB za jeden takový soubor, příp. zkomprimované soubory. Soubory většího rozsahu je nutno před jejich odesláním prostřednictvím E-ZAK vhodným způsobem rozdělit. Velikost samotné nabídky jako celku není nijak omezena.
    4. **Lhůta pro podání nabídek bude stanovena prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.**
    5. Otevírání nabídek je neveřejné a bude zahájeno po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
13. Informace pro dodavatele a podmínky pro uzavření smlouvy:
    1. Zadavatel si v souladu s **§ 170 ZZVZ vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení**.
    2. **Požadavky Zadavatele pro uzavření smlouvy**
       1. Vybraný dodavatel je povinen Zadavateli na písemnou výzvu učiněnou dle § 122 odst. 3 písm. a) ZVZZ předložit doklady prokazující kvalifikaci dle této Zadávací dokumentace (tj. **předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci**).
       2. Zadavatel je rovněž oprávněn na základě písemné výzvy v souladu s ust. § 122 odst. 5 ZZVZ vyzvat vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo ke sdělení a předložení:
14. identifikační údajů všech osob, které jsou skutečným majitelem vybraného dodavatele podle zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, v platném znění, a
15. dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písm. a) tohoto bodu k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:

* výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
* seznam akcionářů,
* rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
* společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

1. Požadavek na uzavření pojistné smlouvy, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Zadavateli nebo třetí osobě při plnění předmětu veřejné zakázky
   1. S ohledem na význam předmětu veřejné zakázky pro zajištění řádného plnění je pro Zadavatele důležité, aby dodavatel, který bude plnit předmět veřejné zakázky, byl již od prvního dne plnění Smlouvy pojištěn pro případ vzniku odpovědnosti za škodu, kterou by mohl způsobit Zadavateli nebo třetím subjektům.

*Vymezení minimální úrovně požadavku:*

Předmětem pojištění je odpovědnost dodavatele za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě. Pojistná smlouva musí být uzavřena s minimálním ročním limitem pojistného plnění ve výši 30 000 000 mil. Kč a s maximální spoluúčastí dodavatele na pojistné události do 5 % (včetně) pojistného plnění, pokud bude spoluúčast sjednaná fixní částkou, může činit maximálně 10.000 Kč.

*Způsob prokázání splnění požadavku:*

Dodavatel doloží originál nebo ověřenou kopii pojistné smlouvy.

V případě, že dodavatelem bude více dodavatelů spojených ve sdružení, musí pojistnou smlouvu pro celé pojistné plnění doložit alespoň jeden z členů sdružení v plném rozsahu.

1. Registr smluv
   1. Zadavatel je povinen uveřejňovat uzavřené smlouvy v registru smluv na základě ustanovení zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „ZRS“).
   2. Zadavatel na základě výše uvedeného požaduje, aby účastník pro účely uveřejnění smlouvy v registru smluv ve smlouvě, která bude nedílnou součástí nabídky, označil její části, které jsou předmětem obchodního tajemství nebo ty části, ve kterých jsou obsaženy informace, které nemohou být v registru smluv uveřejněny na základě ustanovení § 3 odst. 1 ZRS.
   3. Pokud účastník ve smlouvě, která bude nedílnou součástí nabídky, označí její části nebo určité informace dle čl. 23.2 této Zadávací dokumentace, je účastník povinen předložit Čestné prohlášení, zpracované v souladu s Přílohou č. 5 této Zadávací dokumentace. Tímto čestným prohlášením účastník prohlašuje, že jím uvedené údaje a skutečnosti kumulativně naplňují všechny definiční znaky obchodního tajemství tak, jak je vymezeno v ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „obchodní tajemství“) a pro případ, že by takto označené údaje a skutečnosti nenaplňovaly znaky obchodního tajemství a takto znečitelněná smlouva by byla v důsledku toho uveřejněna způsobem odporujícímu ZRS, nese účastník veškerou odpovědnost.
   4. Výše uvedené čestné prohlášení dle čl. 23.3 této Zadávací dokumentace účastník nedokládá v případě, že neoznačí ve smlouvě, která bude nedílnou součástí nabídky, žádné takové časti nebo informace ve smyslu čl. 23.2 této Zadávací dokumentace.
   5. Účastník odpovídá za správnost a pravdivost veškerých údajů a skutečností, které jím budou uvedeny ve výše uvedeném čestném prohlášení. Zadavatel nebude přezkoumávat jejich pravdivost.
   6. Výjimkou z povinnosti uveřejnění smlouvy v registru smluv jsou důvody uvedené v ustanovení § 3 odst. 2 ZRS. Je-li účastník subjektem uvedeným v ustanovení § 3 odst. 2 písm. k) ZRS (případně je subjektem uvedeným v ustanovení § 3 odst. 2 ZRS dle jiného písmene, než je zde uvedeno), doporučuje zadavatel, aby účastník tuto skutečnost uvedl v nabídce. V případě, že tak účastník neučiní, bude zadavatel postupovat, jako by na smlouvu nedopadala výjimka uvedená v ustanovení § 3 odst. 2 písm. k) ZRS (případně jiná výjimka dle ustanovení § 3 odst. 2 ZRS dle jiného písmene, než je zde uvedeno) a zadavatel neodpovídá za škodu nebo jakoukoliv jinou újmu tímto postupem vzniklou.
2. Sociálně a environmentálně odpovědné zadávání, inovace
   1. Zadavatel při vytváření zadávacích podmínek, včetně pravidel pro hodnocení nabídek, a výběru dodavatele, postupoval tak, aby v co nejvyšší možné míře naplnil zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací tak jak jsou definovány v § 28 odst. 1 písm. p) až r) ZZVZ (dále jen „odpovědné zadávání“). Vzhledem k tomu, že jednotlivé postupy odpovědného zadávání nebyly v ZZVZ ani v jiném zákoně taxativně vymezeny a současně je odpovědné zadávání stále se velmi dynamicky vyvíjejícím institutem veřejného zadávání, zadavatel při vytváření podmínek zvažoval použití zejména těch prvků odpovědného zadávání, které byly v době vytváření zadávacích podmínek jednoznačně vymezitelné a vymahatelné, a současně byla u nich vysoká míra jistoty, že zadavatel jejich aplikací neporuší ostatní zásady uvedené v § 6 ZZVZ a také principy 3E vyplývající ze zákona č. 320/2011 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě.
   2. Zadavatel neaplikuje v zadávacím řízení prvky odpovědného zadávání. Zadavatel zvážil při vytváření zadávacích podmínek uplatnění prvků odpovědného zadávání, které byly zadavateli známy při vytváření této zadávací dokumentace, a došel k závěru, že uplatnění těchto prvků není vzhledem k povaze a smyslu zakázky možné z těchto důvodů:
      1. Zadavatel poptává služby vyžadující především specializované a intelektuální činnosti. Dodavatelé těchto služeb odebírají požadovaný hardware od výrobců, kteří obecně usilují o snižování energetické náročnosti a snižování provozních nákladů. Předmětná veřejná zakázka nepředstavuje významná rizika z pohledu společenské odpovědnosti či udržitelnosti.

**Přílohy zadávací dokumentace**

1. Bližší specifikace předmětu veřejné zakázky
2. Čestné prohlášení ke splnění technické kvalifikace
3. Interaktivní formulář pro stanovení nabídkové ceny
4. Čestné prohlášení ve vztahu k zakázaným dohodám
5. Čestné prohlášení ve vztahu k zákonu o registru smluv
6. Popis požadovaných pozic realizačního týmu
7. Závazný vzor Smlouvy včetně příloh
   * Příloha č. 1 – ceník ke smlouvě o poskytování služeb – jednotkové ceny za dílčí položky tiskových služeb
   * Příloha č. 2 – Podrobná specifikace minimálních parametrů - katalogové listy
   * Příloha č. 3 – formulář Hlášení o vzniklé škodě
   * Příloha č. 4 – změnový list vzor
   * Příloha č. 5 – bližší specifikace předmětu veřejné zakázky
   * Příloha č. 6 – seznam realizačního týmu
   * Příloha č. 7 – popis požadovaných pozic realizačního týmu
   * Příloha č. 8 – seznam poddodavatelů
   * Příloha č. 9 – plná moc (pouze v případě zastoupení Poskytovatele osobou na základě plné moci

Elektronicky podepsal

----------------------------

**Bc. Jiří Svoboda, MBA**

generální ředitel